



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 6
Str. C-tin Dobrogeanu Gherea Nr. 74,
Sector 1, București
Tel/Fax: 021/223.27.30
e-mail: scoala6@gmail.com
site: www.scoala6.ro

Nr. 1501/01.09.2025

ANEXĂ la PDI Nr. 1418/09.10.2024

Validat în ședința CP din data de 08.09.2025
Aprobat în ședința CA din data de 08.09.2025

**PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2024-2028
REVIZUIRE
AN ȘCOLAR 2025-2026**

AVIZAT
Sector 1

Munca în echipă face ca visul să funcționeze.
John c. MAXwell



**DIRECTOR,
PROF. NARCISA FRANȚIA**



CUPRINS

- **ARGUMENT**
- **CONTEXTUL LEGISLATIV**
- **PARTEA I:**
 - **Prezentarea generală a Școlii Gimnaziale Nr. 6_București**
 - **Scurt istoric**
 - **Oferta educațională**
 - **Viziune, misiune**
- **PARTEA a II-a:**
 - **Diagnoza mediului intern:**
 - 🔗 **Informații de tip cantitativ și calitativ**
 - 🔗 **Cultura organizațională**
 - 🔗 **Analiza S.W.O.T.**
 - **Diagnoza mediului extern – Analiza nevoilor educaționale în contextul politic, economic, social, tehnologic și ecologic (P.E.S.T.E.)**
- **PARTEA a III-a:**
 - **Strategie:**
 - 🔗 **Ținte strategice, opțiuni strategice/domenii funcționale**
 - 🔗 **Programe de dezvoltare**
 - 🔗 **Proiecte operaționale**
- **MONITORIZARE-EVALUARE**
- **BIBLIOGRAFIE**

ARGUMENT

REVIZUIREA Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale nr. 6_București s-a realizat și în contextul aplicării prevederilor art. 9 din O.M.E.C. nr. 5595 din 25.08.2025 privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 1, municipiul București. Astfel, Școala Gimnazială Nr. 6_București preia ca structură școlară arondată fără personalitate juridică, Grădinița Nr. 44 din sectorul 1. Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale nr. 6_București rămâne instrumentul esențial care stabilește direcții clare de evoluție a instituției, având în vedere schimbările legislative recente din domeniul educațional și necesitatea de a asigura o educație de calitate elevilor. Într-un context marcat de provocări economice, tehnologice și sociale, acest plan va ghida activitatea unității de învățământ în următorii patru ani (2024-2028), asigurând o dezvoltare sustenabilă și coerentă.

În elaborarea prezentului document am avut în vedere următoarele aspecte:

1. **Îmbunătățirea continuă a calității educației** oferite de Școala Gimnazială nr. 6: este important să ne asigurăm că elevii și preșcolarii școlarizați beneficiază de un mediu educațional stimulat, care să favorizeze atât performanța academică, cât și dezvoltarea competențelor socio-emoționale. PDI-ul ne oferă cadrul necesar pentru a stabili obiective specifice în această direcție și pentru a urmări progresele realizate.
2. **Adaptarea la noile tehnologii și metode pedagogice:** tehnologia joacă un rol din ce în ce mai important în educație, iar implementarea de soluții digitale inovative poate îmbunătăți semnificativ procesul de predare-învățare.
3. **Dezvoltarea infrastructurii școlare:** modernizarea infrastructurii fizice și digitale este necesară pentru a oferi un spațiu educațional adaptat nevoilor elevilor și profesorilor. Vom planifica investițiile în infrastructură, astfel încât să asigurăm un mediu propice pentru învățare și dezvoltare personală.
4. **Promovarea parteneriatelor comunitare:** o colaborare strânsă cu părinții, autoritățile locale și alte organizații educaționale este crucială pentru succesul școlii. Vom identifica și stabili strategii de consolidare a acestor parteneriate, cu scopul de a crea o comunitate educațională unită și puternică.
5. **Asigurarea incluziunii și echității în educație:** vom identifica soluțiile necesare pentru a crea la nivelul școlii un spațiu incluziv, în care toți elevii, indiferent de mediul lor socio-economic, să aibă acces egal la educație.

Analiza detaliată a activității și rezultatelor din anii școlari anteriori a evidențiat, prin concluziile sale semnificative, necesitatea orientării strategice către direcții esențiale, precum:

- îmbunătățirea accesului la educație de calitate prin asigurarea unui personal calificat și dedicat în lucrul cu copiii.
- creșterea relevanței educației în rândul elevilor și crearea de noi oportunități de dezvoltare
- creșterea performanțelor academice ale elevilor prin implementarea unor metode de predare inovative și personalizate, susținute de activități remediale și de dezvoltare continuă a competențelor de învățare.

Acestea se vor realiza prin extinderea serviciilor oferite comunității și utilizarea eficientă a resurselor umane și materiale disponibile. Totodată vom avea în vedere și:

- Monitorizarea constantă a progresului școlar și intervenția promptă în cazurile cu risc de scădere a performanțelor.
- Colaborarea strânsă cu părinții pentru a sprijini eforturile educaționale și a asigura un mediu favorabil învățării acasă.
- Crearea unui mediu de lucru motivațional pentru profesori, care să încurajeze dedicarea și inovația în procesul educațional.

Redefinirea priorităților pentru următorii trei ani încorporează deziderate ce trebuie să se regăsească pe agenda unității de învățământ:

- securizarea mediului educațional prin obținerea autorizațiilor specifice de funcționare și asigurarea aplicării măsurilor medicale pentru personal și elevi;
- regândirea unor componente, cum ar fi: evaluarea nevoilor elevilor; pregătirea spațiului fizic pentru desfășurarea procesului de învățare-predare-evaluare; crearea programelor școlare adecvate; pregătirea personalului; stabilirea de noi rutine; adaptarea și revizuirea procedurilor, politicilor educaționale locale; transportul, tehnologia, comunicarea, parteneriatele comunitare;
- asigurarea de infrastructură tehnologică și creșterea abilității de operare a acesteia de către beneficiari, prin tutoriale, cursuri de formare profesională și dezvoltare personală etc;
- asigurarea securității mediului online;
- trecerea de la folosirea tehnologiei ca mediu de transmitere la folosirea acesteia ca mecanism pentru colaborare, conexiune socială și construirea culturii educaționale;
- folosirea modelului didactic hibrid, cu accent pe mediul digital pentru a amplifica și accelera progresul școlar și pentru a conecta elevii în procesul de învățare, cu focusare pe competențe globale și standarde educaționale;
- aplicarea de strategii de adaptare curriculară la noul mediu educațional;
- tranziția eficientă de la învățarea tradițională la cea hibridă: condusă de elev în cadrul creat de profesor; cu accent pe construirea de noi relații între elevi, profesori, părinți și comunitate; cu elevul nu doar în rol de receptor de cunoștințe, ci solicitant și constructor de cunoștințe; învățarea conectată la interesul și vocea elevului; susținerea nevoii de a se conecta cu alții pentru a reuși; cu tehnologia folosită ca amplificator și conector;
- centrarea pe elementele de proiectare educațională: crearea de parteneriate în învățare, crearea unui mediu de învățare adecvat, valorificarea mediului digital, adaptarea practicilor pedagogice;
- centrarea pe competențele globale: caracter, cetățenie, colaborare, comunicare, creativitate, gândire critică;
- asigurarea suportului pentru părinți, astfel încât și ei să poată susține învățarea copiilor.

CONTEXTUL LEGISLATIV

- **Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările actuale;
- **LEGEA nr. 87/20013** pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- **Regulamentul de organizare și funcționare a unităților din învățământului preuniversitar**, aprobat prin OME nr. 5726/06.08.2024, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMEC nr. 6058/2026** privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenților clasei a VIII-a în anul școlar 2026 –2026 (Anexa 1 – Calendarul de desfășurare a evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2026 – 2026 ; Anexa 2 – Calendarul de desfășurare a simulării evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2026 – 2026), publicat în M. Of. nr. 819/04.09.2026.
- **OMEC nr. 6060/2025** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026 – 2027, publicat în M.Of. Partea I, nr. 825 și 825 bis din 08.09.2026.
- **OMEC nr. 6059/2025** privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat 2026.
- **HG nr. 732/04.09.2025** pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora, publicată în M. Of. Partea I, nr. 823/5.IX.2026.
- **LEGEA nr. 141 din 25 iulie 2025** privind unele măsuri fiscal-bugetare, publicată în M. Of. nr. 699 din 25 iulie 2026.
- **OMEC nr. 3463/04.03.2025** privind structura anului școlar 2025-2026;
- **OMEC nr. 6405/23.09.2025** privind Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025 – 2026 și aprobarea calendarului de administrare a Evaluărilor Naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2025-2026.
- **O.M.E.C. nr. 5198 din 6 august 2025** pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare-evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **O.M.E. Nr. 4831/2018** privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- **Metodologia – cadru nr. 3.986/05.05.2025** privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar (publicat în Monitorul Oficial al României nr. 472/21.05.2025, Partea I);
- **Procedura specifică nr. 30271/20.08.2025** privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică de abilitare funcțională și programelor asimilate acestora și **ANEXE 1-6**;
- **Procedura specifică nr. 31140/22.09.2025** privind verificarea îndeplinirii condiției de formare în cariera didactică și **ANEXE 1-5**;
- **Metodologia de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025 -2026**, aprobată prin **OMEC nr. 6.405/23.09.2025**;

- **HOTĂRÂRE nr. 1.269 din 17 decembrie 2021** privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025;
- **Ordin nr. 4802/2017**, privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului „Școală după școală”
- **Ordinul nr. 4343/2020**, privind norme antibullying.
- **Ordinul nr. 3189/2021**, privind modificarea Ordinului 13143/2011-Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare.
- **O.M.E.C.T.S nr. 4576/2011** privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M.E.C. nr. 5198 din 6 august 2025** pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare evaluare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a aplicării măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- **O.M.E. nr. 6106/2020** privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unității de învățământ preuniversitar;
- **O.M.E. Nr. 4831/2018** privind aprobarea Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- **OME nr. 7.930 din 23 decembrie 2024** pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat O.M.E.C.T.S. nr. 5559 / 2011;
- **O.M.E.C.T.S. nr. 6143/ 2011**, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, cu modificările și completările ulterioare;
- **OMECS nr. 6552/2011** pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea, asistența psihoeducațională, orientarea școlară și orientarea profesională a copiilor, a elevilor și a tinerilor cu cerințe educaționale speciale;
- **O.M.E.C.T.S. nr. 5.086/2016** pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale;
- **O.M.E.N. nr. 3124/2017** privind aprobarea Metodologiei pentru asigurarea suportului necesar elevilor cu tulburări de învățare;
- **Ordinul comun MMFPSPV/MS/MENCS nr. 1985/1305/5805/2016** privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale;
- **HG nr. 68 din 31 ianuarie 2024** privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unității de învățământ preuniversitar de stat

- **O.M.E.N nr. 4694/2019** privind aprobarea Curriculumului pentru educație timpurie
- **Ordin Comun M.E. nr. 4869/2022 și M.S. nr. 2698/2022** privind Metodologia de evaluare în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a furnizorilor de educație timpurie antepreșcolară;
- **O.M. nr. 4464/2000** privind Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preșcolar;
- **O.U.G. nr. 75 /2005** privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- **H.G. nr. 560/2022** pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2024-2027;
- **OME Nr. 7701 din 6 decembrie 2024** privind METODOLOGIA pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar.

Documente de referință

- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2030, capitolul Educație;
- ✓ Strategia de dezvoltare durabilă a României 2030, capitolul II, Obiectivul 4: Educație de calitate (Hotărâre nr. 877 din 9 noiembrie 2018);

✓ PARTEA I

PREZENTAREA GENERALĂ A ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 6_BUCUREȘTI

Școala Gimnazială Nr. 6_București este amplasată în zona nordică a municipiului București în vecinătatea Aeroportului Băneasa, Parcul Herăstrău și lacul Băneasa.

Structura unității de învățământ:

În urma aplicării prevederilor art. 9 din OMEC nr. 5595 din 25.08.2025 privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din sectorul 1, municipiul București, Școala Gimnazială Nr. 6_București preia ca structură școlară arondată fără personalitate juridică, Grădinița Nr. 122 din sectorul 1. Astfel, unitatea de învățământ are următoarele niveluri de învățământ:

Învățământ preșcolar care se desfășoară în următoarele locații:

Strada Constantin Dobrogeanu Gherea, Nr. 74, Sector 1, București – 3 grupe cu program prelungit;

Șos. Ion Ionescu Sisești Nr. 66-68, sector 1, București - 3 grupe cu program prelungit;

Str. Băneasa Nr. 12, sector 1, București – 9 grupe cu program prelungit

Învățământ primar: Strada Constantin Dobrogeanu Gherea, Nr. 74, Sector 1, București – 10 clase.

Învățământ gimnazial: Strada Constantin Dobrogeanu Gherea, Nr. 74, Sector 1, București – 7 clase.

OFERTA EDUCAȚIONALĂ

În anul școlar 2025 - 2026 vor funcționa 32 grupe/clase din care: 15 grupe de educație timpurie, 10 clase de învățământ primar și 7 clase de învățământ gimnazial, cu un efectiv 662 preșcolari/elevi.

Grupele de educație timpurie au program prelungit de la ora 7.30/8.00 la 17.30/18.00.

Elevii de la învățământ primar vor învăța în intervalul orar 8.00 – 12.00/13.00, iar cei din învățământul gimnazial 12.00/13.00 – 18.00/19.00.

În școală se vor predă următoarele limbi străine:

- Limba engleză începând cu clasa pregătitoare;
- Limba franceză începând cu clasa a-V-a.

Formațiuni de studiu - grupe/clase	Număr grupe/clase	Număr preșcolari/elevi
Grupa mică – sediul C. D. Gherea (program prelungit)	1	20
Grupa mijlocie – sediul C. D. Gherea (program prelungit)	1	20
Grupa mare – sediul C. D. Gherea (program prelungit)	1	23
Grupa mare – sediul Sisești (program prelungit)	1	23
Grupa mijlocie – sediul Sisești (program prelungit)	1	22
Grupa mică – sediul Sisești (program prelungit)	1	20
Grupa mică – sediul Băneasa (program prelungit)	2	46
Grupa mijlocie – sediul Băneasa (program prelungit)	3	66
Grupa mare – sediul Băneasa (program prelungit)	4	90
Clasa pregătitoare	2	48

Clasa I	2	43
Clasa a II-a	2	36
Clasa a III-a	2	41
Clasa a IV-a	2	49
Clasa a V-a	2	34
Clasa a VI-a	2	28
Clasa a VII-a	2	34
Clasa a VIII-a	1	14

PARTEA a II-a

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

A . INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

1. CURRICULUM

În conformitate cu Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, învățământul preuniversitar se derulează potrivit unui Curriculum Național, adaptat la nevoile specifice dezvoltării personale a beneficiarilor primari ai educației, la nevoile pieței forței de muncă și ale fiecărei comunități, în baza principiului subsidiarității, în acord cu politicile educaționale prevăzute de documentele agreate în comun de Guvernul României și de instituțiile europene.

Planurile-cadru și programele școlare pentru unitățile de învățământ preuniversitar sunt cele elaborate și aprobate de Ministerul Educației, vizând dezvoltarea și diversificarea competențelor cheie și globale care conturează profilul de formare al elevului, viitor cetățean european.

2.RESURSE UMANE

A.NUMĂRUL DE POSTURI DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 6_BUCUREȘTI (PERSONAL DIDACTIC ȘI NEDIDACTIC) ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

TOTAL	DIDACTIC	NEDIDACTIC	AUXILIAR
77.5	59	16	2.5

B. SITUAȚIA OCUPĂRII NORMELOR/POSTURILOR DIDACTICE, ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 6_BUCUREȘTI, ÎN ANUL ȘCOLAR 2025- 2029

An școlar	Norme/posturi didactice	Din care norme/posturi didactice acoperite cu			
		Titulari	Suplinitori	Pensionari	Cadre didactice fără studii corespunzătoare
2025-2026	52.05	33	24	1	1

C. DINAMICA POPULAȚIEI ȘCOLARE

D.1. SITUAȚIA CUPRINDERII PREȘCOLARILOR/ELEVILOR ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

NIVEL	An școlar 2025-2026
Preșcolar	320
Primar	210
Gimnazial	132
TOTAL GENERAL	662

3. RESURSE MATERIALE

A. SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

TIPUL	2025-2026
Săli de clase/grupe	26
Laboratoare	3
Sală de sport	0
Teren de sport	1
Sală de mese	1
Cabinete/cancelarii	4
Bucătărie	2
Secretariat	1
Bibliotecă	1
Grupuri sanitare	12
Cabinet director	2
TOTAL	53

B. SITUAȚIA PRIVIND AUTORIZAȚIILE SANITARE DE FUNCȚIONARE (ASF) LA 1 SEPTEMBRIE 2025

Nr. total de cladiri	Numar de cladiri din care:		
	autorizate de D.S.P.	neautorizate de D.S.P.	nu necesită autorizare
	1	2	-

Cauzele neacordării autorizațiilor sanitare:

- Lucrări de reabilitare
- Lipsă personalului medical din cabinetele medicale

Situația existenței autorizațiilor de securitate la incendiu:

Școala Gimnazială Nr. 6 nu are autorizație de securitate la incendiu.

Unitatea de învățământ este echipată cu hidranți, cu instalații de detectare, semnalizare și alarmare.

Există autorizație DSV la locația din Sisești din anul școlar 2022-2023.

4. RESURSE FINANCIARE:

4.1. SURSE DE FINANȚARE

- Școala Gimnazială Nr. 6_București funcționează cu fonduri de la bugetul de stat, având ca ordonator principal de credite Ministerul Educației și Cercetării și ordonator secundar de credite Inspectoratul Școlar al Municipiului București.
- Școala Gimnazială Nr. 6_București este ordonator terțiar de credite.
- Școala Gimnazială Nr. 6_București are organizat sistemul de contabilitate propriu în conformitate cu Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, a OMEF nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare.

ACTIVITATEA DE PERFECTIONARE A CADRELOR DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025

Tipul de perfecționare	Nr. cadre didactice înscrise	Nr. cadre didactice validate pentru participare la examen	Funcția didactică	Nr. cadre didactice promovate la examen
Definitivare în învățământ în sesiunea 2026	5	5	Profesori învățământ preșcolar Profesor educație fizică Profesor limba engleză	3
Gradul II Sesiunea 2026	1	1	Profesor învățământ preșcolar	1
Gradul I Sesiunea 2026	2	2	Profesor1 învățământ primar	2

Total	8	8		6
--------------	----------	----------	--	----------

INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE

A. REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENUL DE EVALUARE NAȚIONALĂ ANUL ȘCOLAR 2024-2025

DISCIPLINA	2024-2025
Limba și literatura română	30
Matematică	30

B. ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE STAT DE MASĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Repartizare	Candidați repartizați	Filiera teoretică	Filiera vocațională	Filiera tehnologică
Total etapa I	29	10	1	18
Total etapa a II-a	0	-	-	-
Total etapa a III-a	1	1	-	-
TOTAL	30	11	1	18

1. CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

În anul școlar 2025-2026, echipa managerială este formată din director și director adjunct, o echipă flexibilă, cu experiență de grup, pentru transformarea inițiativelor în proiecte, organizează instruirii cu toți membri și partenerii educaționali implicați în operaționalizarea obiectivelor propuse.

Relațiile din interiorul echipei manageriale, precum și cele cu comunitatea și partenerii în educație, sunt de cooperare în sensul rezolvării și realizării responsabile a sarcinilor, pentru a atinge obiectivele propuse și realizarea indicatorilor de performanță proiectați.

La nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 6_București, s-au respectat factorii importanți pentru procesul educativ de calitate și anume: motivarea, schimbarea în educație și leadershipul în unitatea școlară.

Astfel, un corp profesoral motivat va oferi educație de calitate sporită și fiecare profesor trebuie să fie implicat în generarea unui act educațional de calitate. Motivarea se face prin responsabilizare și crearea unui sistem educațional eficient.

Schimbarea în educație: Cadrele didactice percep schimbarea ca pe o oportunitate de dezvoltare personală și profesională și este nevoie să existe preocupare, din partea tuturor factorilor determinanți din organizația școlară, privind asumarea procesului de schimbare. Schimbarea poate genera creșterea nivelului de performanță în educație.

Leadership profesional - educație performantă: Leadership înseamnă interes pentru promovarea unor politici educaționale eficiente și promovează dezvoltarea profesională a cadrelor didactice.

2. RELAȚIA CU COMUNITATEA (PARTENERIATE, PROIECTE) - PROIECTE DERULATE

IMPLEMENTAREA DE PROIECTE ȘI PARTENERIATE CU FINANȚARE EUROPEANĂ

1. Atragerea de fonduri europene în cadrul programului PNRAS:

Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS)

Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)

Obiectivul general al proiectului constă în diversificarea și îmbunătățirea metodelor de pregătire și motivare a elevilor de gimnaziu, în vederea reducerii abandonului școlar, îmbunătățirii performanțelor școlare și creșterii ratei de absolvire. Acest lucru se va realiza prin implicarea activă a elevilor în procesul de învățare, oferindu-le o gamă variată de activități extracurriculare și servicii de consiliere profesională pentru cadrele didactice.

Pentru atingerea acestui obiectiv general, am stabilit următoarele obiective specifice:

OS1. Diminuarea numărului de absențe și a ratei de abandon școlar prin implicarea elevilor în activități extracurriculare și extrașcolare prezentate în această cerere.

OS2. Creșterea procentului de elevi care finalizează învățământul gimnazial, prin implementarea de activități specifice.

OS3. Sprijinirea elevilor în vederea promovării Examenului de Evaluare Națională prin derularea de activități de sprijin și recuperare descrise.

OS4. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice din școală prin participarea la cursuri și alte activități specifice prezentate în cerere, pentru a îmbunătăți calitatea procesului de predare și rezultatele școlare ale elevilor pe durata proiectului.

OS5. Îmbunătățirea performanțelor școlare și a ratei de promovabilitate prin implicarea elevilor din grupul țintă în activități de sprijin educațional, ore de lectură și alte activități extracurriculare.

OS6. Utilizarea tehnologiilor informaționale și digitale într-o sală de clasă, furnizând dispozitive IT și materiale didactice adecvate, în scopul de a motiva toți elevii de gimnaziu să-și îmbunătățească și să-și actualizeze cunoștințele pe parcursul proiectului.

Grupul țintă la care se adresează proiectul nostru este alcătuit din toți elevii de gimnaziu, cadrele didactice care predau la gimnaziu și părinții elevilor de la nivelul școlii noastre.

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt 454 de elevi și 30 de profesori din școala noastră (numărul beneficiarilor poate suferi modificări în procesul de implementare, în funcție de dinamica lor)

Beneficiarii indirecți ai proiectului includ părinții elevilor și comunitatea locală. Prin intermediul proiectului, aceștia vor beneficia de impactul pozitiv al educației asupra elevilor, contribuind astfel la dezvoltarea unei societăți mai bune și mai echilibrate.

Prezentăm activitățile care se vor desfășura pe toată durata programului:

ANUL I

Nr. Cat. activ.*	Denumirea activității	Durata (luni)	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
			ANUL I							
			L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8
I	Categoria I: Activități de identificarea și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar - MATE									
I.1	Activități MATE									
II	Categoria II: Activități de prevenire, intervenție și compensare									
II.1	Activități remediale									
II.2	Sprijin pentru elevi prin oferirea de rechizite și cărți									
II.3	Activități de formare a cadrelor didactice									
II.4	Activități extrașcolare pentru toți elevii									
III	Categoria III: Lucrări minore, achiziționarea de bunuri									
III.1.	Amenajarea unui colț special pentru lectură, în cadrul școlii									
IV	Categoria IV: Activități digitalizare proces educațional									
IV.1.	Dotarea cu echipamente IT și platforme educaționale a unei săli de clasă									

ANUL II

		May	Jan	Feb	Ma r	Apr	May	J u n	Jul	A ug	Sep	Oct	Nov	Dec
Nr. Cat. ac tiv.	Denumirea activității	Dur ata	Anul II											
		(In ni)	L1	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8	L9	L10	L11

I	Categoria I: Activități de identificare și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar - MATE																			
I.1	Activitati MATE																			
II	Categoria II: Activități de prevenire, intervenție și compensare																			
II.1	Activități remediale																			
II.2	Sprijin pentru elevi prin oferirea de rechizite și cărți																			
II.3	Activități de formare a cadrelor didactice																			
II.4	Activități extra- școlare pentru toti elevii																			
III	Categoria III: Lucrări minore, achiziționarea de bunuri																			
III.1	Amenajarea unui colt special pentru lecturat, în cadrul școlii																			
IV	Categoria IV: Activități digitalizare proces educational																			
IV.1	Dotarea cu echipamente IT și platforme educaționale a unei săli de clasă																			

ANUL III

Nr. Cat.activ.*	Denumirea activității	Durata (luni)	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun
			L1	L2	L3	L4	L5	L6
I	Categoria I: Activități de identificare și monitorizare a elevilor în risc de abandon școlar - MATE							
I.1	Activitati MATE							

II	Categoria II: Activități de prevenire, intervenție și compensare							
II.1	Activități remediale							
II.2	Sprijin pentru elevi prin oferirea de rechizite și cărți							
II.3	Activități de formare a cadrelor didactice							
II.4	Activități extrașcolare pentru toți elevii							
III	Categoria III: Lucrări minore, achiziționarea de bunuri							
III.1.	Amenajarea unui colț special pentru lectură, în cadrul școlii							
IV	Categoria IV: Activități digitalizare proces educațional							
IV.1.	Dotarea cu echipamente IT și platforme educaționale a unei săli de clasă							

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Școala Gimnazială Nr. 6_București își propune schimbarea accentelor în educație în favoarea calității procesului educațional și a competențelor pe care tinerii le obțin în procesul educațional. Prioritățile strategice ale Școlii Gimnaziale Nr. 6_București sunt orientate spre realizarea echității în educație, prin asigurarea educației de bază pentru toți elevii și oferirea unor trasee de educație individualizată, care să confere șansele dezvoltării personale și profesionale a elevilor și premisele înscrierii într-un demers de integrare socială garantată.

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale Nr. 6_București este caracterizată prin ethos profesional. Climatul organizației este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției; este un climat stimulator care oferă satisfacții, relațiile dintre membri fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. .

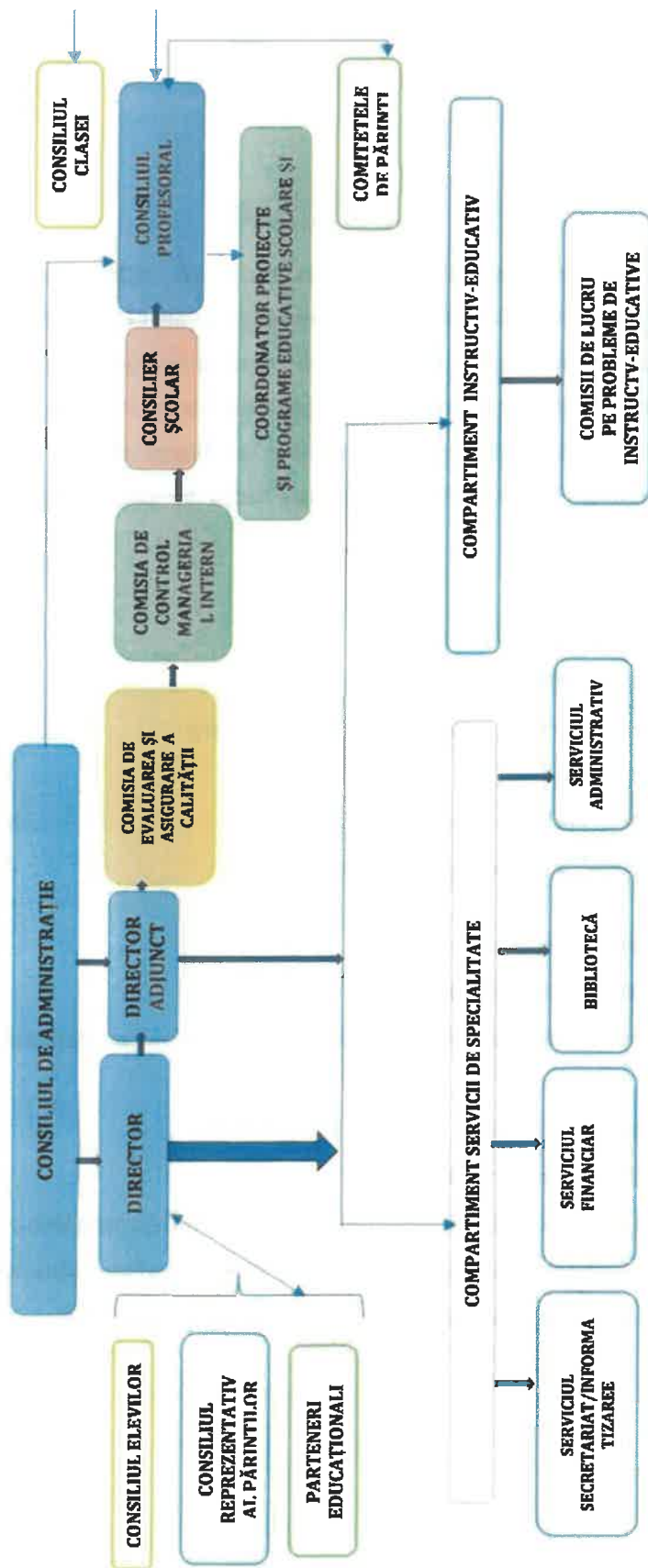
Pentru construirea unei culturi organizaționale puternice, conducerea ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 6_BUCUREȘTI a pus accentul pe valori care au favorizat schimbarea organizației și anume: democrația, deschiderea spre comunitate, transparența, comunicarea, sensibilitatea și empatia, atitudinea pozitivă față de "celălalt", promovarea învățării

permanente la toate palierele organizației, autonomia intelectuală și morală, îndrăzneala și curajul, dar toate temperate cu un simț moral puternic. Totodată, dezvoltarea unei culturi organizaționale puternice, în care sunt cuprinse valori bine conturate, a implicat o identitate colectivă și a promovat antrenarea spiritului de echipă în organizație.

❖ **Sistemul de valori:**

- *management dinamic, eficient, de calitate, cu reală deschidere către valorile comunității*, prin scop comun, munca în echipă, grup de egali, coeziune, *onestitate, respect, demnitate, competență, morală, educație*.

**ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE NR. 6 BUCUREȘTI
AN ȘCOLAR 2025-2026**



PARTEA a III-a

STRATEGIE

Proiectul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr. 6_București se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Guvernului României și ale Ministerului Educației, corelate cu principalele documente europene în domeniul educației.

Implementarea strategiei de acțiune a Școlii Gimnaziale Nr. 6_București are ca scop obținerea calității în educație, conform nevoilor și exigențelor, pe care le presupun standardele europene, dar și confirmarea valorii factorilor umani implicați: educatori și educabili.

Etapele strategiei:

- identificarea problemelor
- elaborarea de proiecte și planuri de acțiune
- identificarea resurselor umane, financiare și de timp
- aplicarea strategiei
- monitorizarea modului de aplicare a strategiei
- evaluarea rezultatelor și formularea concluziilor

Motivarea alegerii Țintelor:

Strategia aleasă este necesară deoarece :

- Țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile ;
- evidențiază resursele organizației ;
- conduce la creșterea calității educației în învățământul bucureștean ;
- conduce la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului organizației.

ȚINTE STRATEGICE – OPȚIUNI STRATEGICE/DOMENII FUNCȚIONALE

Școala Gimnazială Nr. 6 vizează, prin strategia instituțională proprie, creșterea implicării tuturor actorilor relevanți la nivelul unității de învățământ, în vederea asigurării educației de calitate, orientată spre satisfacerea nevoilor de dezvoltare a beneficiarilor primari ai demersului educativ și adaptat schimbărilor și nevoilor de dezvoltare regională, locală și individuală.



T.1 - Exercițarea unui management instituțional performant.



T.2 - Asigurarea accesului copiilor la educație timpurie.



T.3 - Coordonarea furnizării de servicii educaționale calitative pentru beneficiarii educației.



T.4 - Monitorizarea orientării școlare și profesionale în vederea exprimării de către beneficiari a unor opțiuni personale realiste, în acord cu rutele profesionale și vocaționale de actualitate și de perspectivă.



T.5 - Consilierea cadrelor didactice în vederea dezvoltării personale, formării profesionale și evoluției în carieră.

MONITORIZARE-EVALUARE

Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Implementarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Monitorizarea reprezintă urmărirea descriptivă și factuală a realizării proiectului și se concentrează pe adunarea de informații cantitative și calitative.

Evaluarea presupune emiterea de judecăți privind progresul înregistrat în vederea atingerii obiectivelor propuse.

Se va urmări sistematic:

- Corespondența între ceea ce s-a făcut și ceea ce s-a planificat;
- Realizarea de acțiuni corective în cazul nerespectării termenelor sau neîndeplinirii unor indicatori de calitate.

De ce evaluăm:

-Urmărim îmbunătățirea practicii didactice, prin stabilirea atingerii sau neatingerii Țintelor propuse, în vederea fundamentarii deciziei referitoare la schimbările ce trebuie sau nu introduse în PDI;

-Realizăm informarea decidenților de la toate nivelurile și fundamentarea rezultatelor PDI pe baza deciziilor ulterioare de nivel strategic;

- Oferim feed-back către toate grupurile țintă și către toți partenerii în privința „valorii adăugate” prin PDI;

- Analizăm impactul PDI-ului la nivel local, județean, national.

Ce anume urmărim și ce evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

-Progresul: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse.

- Costurile:concordanța/neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, de timp, dotare).

- Rezultatele:respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse.

- Calitatea: nivelul atingerii scopului propus, „valoarea adăugată” și „valoarea creată” în urma realizării obiectivelor.

Procesul de evaluare va fi asigurat atât de către echipa managerială cât și de către echipa de realizare -actualizare a PDI-ului prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate al Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat, al tuturor comisiilor;
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- Revizuire periodică și realizarea corecțiilor necesare.

Analiza impactului asupra:

-Comunității țintă - la nivelul cunoașterii, al atitudinilor și al comportamentelor individuale și de grup;

- Politicii și legislației în domeniu;

- Discursului public referitor la problematica abordată în proiect;

- Creșterii resurselor disponibile pentru continuarea sau amplificarea proiectului;

- Instituțiilor implicate; un proiect instituțional va afecta nu numai unitatea școlară în care se aplică ci și relațiile acesteia cu inspectoratul, cu autoritățile locale, cu alte asociații și organizații, din cadrul sistemului școlar sau din afara lui.
- Pieții;
- Cooperării cu alte instituții similare.

Activitățile de monitorizare și evaluare vor consta în:

- Realizarea procedurilor de monitorizare a țintelor.
- Discuții cu cadrele didactice și elevii asupra schimbărilor care au avut loc în procesul de predare – învățare – evaluare.
- Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale.
- Comunicarea acțiunilor corective prin raportare la rezultatelor obținute.
- Interpretarea datelor privind nivelul de atingere a țintelor.
- Stabilirea impactului asupra comunității.
- Completarea Fișei de autoevaluare și a Declarației de intenție.
- Elaborarea unor Ghiduri pentru interviuri sau Ghiduri de observații.
- Completarea Fișelor de analiză a documentelor unității de învățământ.
- Realizarea unor produse concrete - rezultatele „materiale” ale proiectului.
- Înregistrări video și fotografii.

BIBLIOGRAFIE

- M. Ed. C Ghidul pentru elaborarea Planului de dezvoltare a școlii, București, 2007
- M. Ed. C Managementul proiectului , ghid , MEdC- C.N.P.P., București,2001
- M.Ed.C Asigurarea Calității în Educație , vol 2 ed. Școala Gălățeană
- Joița, Elena Management Educațional , ed. Policrom, Iași,2000
- **Iosifescu, Ș.,** (coord.). (2000). Manual de management educațional pentru directorii de unități școlare. București: Editura ProGnosis.
- **Iosifescu, Ș.,** (coord.). (2001). Standarde manageriale și de formare managerială. București: ISE.
- **Cornescu, V.** (2004). Managementul organizației. Ghid practic. București: Editura CH Beck
- **Dygert, Ch. B. și Jacobs, R. A.** (2006). Managementul culturii organizaționale. Iași: Editura Polirom.
- www.edu.ro
- www.edu.ro/ARACIP

